CONVOCAÇÃO

O Departamento Regional do SESC/AP CONVOCA o candidato abaixo relacionado, classificado no Comunicado de Recrutamento e Seleção nº **024/2025**, conforme segue:

1. **DA CONVOCACÃOECRONOGRAMA DE APRESENTACÃO:**

1.1 Comunica-se, que o prazo para apresentação no local, data e horário do cronograma de apresentação é improrrogável, decorrido este, incorrerá na perda da vaga.

NOME	CARGO	COLOCAÇÃO
CRISTIANE SILVA DOS SANTOS	RECREADORA	1º

CRONOGRAMA DE APRESENTAÇÃO

DATA: 30 ou 31/10/2025.

LOCAL: UNIDADE SESC LER OIAPOQUE.
ENDEREÇO: Loteamento Parque Tumucumaque, Quadra 18-22 – Infraero - Oiapoque/AP
HORÁRIO: 08h às 11h30 e das 14:00 as 17:30h.

2. **DA DOCUMENTACÃO**

2.1 O prazo para apresentação das documentações abaixo é improrrogável a este, exceto para o comprovante de conta bancária do Banco do Brasil.

2.2 Será encaminhado ao e-mail do candidato registrado no ato da inscrição até às 17h59min desta data,os modelos de fichas do SESC/AP.

2.2.1. A comunicação feita por intermédio de e-mail é meramente informativa. O envio de comunicação pessoal dirigida ao candidato, ainda que extraviada ou por qualquer motivo não recebida, não desobrigao candidato da ciência das cláusulas destaconvocação.

2.3 O(s) candidato(s) convocado(s) deverá(ão) apresentar as documentações abaixo, em originais e cópias. **Os documentos que possuem data de validade deverão estar devidamente renovados.**

- 02 (duas) fotos 3x4 coloridas, iguais e recentes;
- Carteirade Identidade (RG)e CPF;
- Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS (frente e verso) contendo PIS/PASEP e cópia do registro do primeiro emprego;
- Comprovante de Escolaridade (frente e verso) concordante ao cargo: Certificado de conclusão de EnsinoFundamental, Certificado de conclusão de Ensino Médio, ou Diplomade NívelSuperior;
- Históricode Escolaridade (frenteeverso)concordante aocargo (Ensino Fundamental,Ensino Médio ou Ensino Superior), atualizado e oficial comcarimbo da Instituição ou autenticação digital;
- Certificado de Curso de Informática. **Observação: obrigatório somente aos candidatos do cargo de Agente Administrativo)**.
- OutrasCertificações deCursos.**Observação: atentar-seaospré-requisitosdo cargocontidosno Edital de Abertura do Processo Seletivo).**
- Currículo Vitae atualizado (**Observação:** não há padronização de modelo estabelecido pelo Sesc/AP);
- Carteira do Conselho Regional de Classe (frente e verso) que esteja válida - **Obrigatória somente aos candidatos dos cargos que possuem profissão regulamentada (Ex: CREF, CRO, CRN, etc)**;
- Certificado de reservista (frente e verso e área da biometria/assinatura) - Obrigatório somente para os candidatos do sexo masculino;
- Cartão bancário do Banco do Brasil (apenas a frente), contendo visivelmente número da agência bancária e conta corrente. Não serão aceitas informações de outra instituição bancária que não seja do Banco do Brasil. **Observação: caso o candidato não possua** conta corrente no Banco do Brasil, isto será providenciado pelo Sesc/AP, após a admissão do cargo;

- Comprovante de residência, recente e do último mês, contendo visivelmente o CEP, **(serão aceitos somente comprovantes de água, luz ou telefone)**;
- Título de eleitor (frente e verso), comprovantes da última votação e Certidão de Quitação Eleitoral do TRE/AP. **Observação:** a certidão de quitação eleitoral pode ser obtida online: https://www.tre-ap.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral;
- Certidão Negativa Cível e Criminal da Justiça Estadual - TJAP, que pode ser obtida online: https://tucujuris.tjap.jus.br/tucujuris/pages/certidao-publica/certidao-publica.html;
- Certidão Negativa Cível e Criminal daJustiça Federal -TRF 1ª Região, que pode ser obtida online: https://sistemas.trf1.jus.br/certidao/#/solicitacao;
- Certidão de Casamento, Carteirade Identidade(RG) e CPFdo cônjuge;
- Cartão doSUS(frente e verso) -do própriocandidato;
- Cartão doSUS(frente everso) -do cônjuge;
- Cartão do SUS (frente e verso) - **do(s) filho(s) do candidato que possui(em) idade entre 0 (zero) a 24 (vinte e quatro) anos**;
- Certidão de Nascimento, Carteira de Identidade (RG) e CPF **do(s) filho(s) do candidato que possui(em) idade entre 0 (zero) a 24 (vinte e quatro) anos**;
- Caderneta de vacinação (frente e verso) **do(s) filho(s) que possui(em) idade entre 0(zero) a 14 (quatorze) anos**;
- Declaração de matrícula escolar e Histórico escolar, oficiais e atualizados, com carimbo da Escola **do(s) filho(s) do candidato que esteja(m) regularmente matriculado(s) na Educação Básica (Educação Infantil, Ensino Fundamental e Ensino Médio)**;
- Declaração de matrícula na Universidade e Histórico Acadêmico da Universidade, oficiais e atualizados, com carimbo da Universidade ou autenticação digital **do(s) filho(s) do candidato que possui(em) idade entre 21 (vinte e um) a 24 (vinte e quatro) anos de idade que esteja(m) regularmente matriculado(s) no Ensino Superior**;
- Laudo Médico original com carimbo e CRM (cuja validade não ultrapasse 180 dias da data de início das inscrições) - constando à espécie e o grau/nível da deficiência/necessidade especial.

Observação: obrigatório somente aos candidatos inscritos à opção de vaga PNE.

Os modelos das documentações abaixo serão encaminhados ao e-mail dos candidatos cadastrados no ato da inscrição:

- FichadeCadastro Funcional,impressaepreenchida a caneta; (original).
- Ficha de Solicitação de Vale transporte, **em 2 (duas) vias iguais**, impressa e preenchida a caneta; (original).
- Fichadeacumulação decargos, impressa epreenchidaa caneta; (original).

2.4 O candidato que ocupar cargo, emprego ou função pública deverá apresentar, para fins de admissão no Sesc, autorização prévia do titular do respetivo ministério ou autoridade correspondente (art. 41, § 2º do Regulamento do Sesc, aprovado pelo Decreto 61.836/67).

2.4.1. Na hipótese prevista no subitem 2.4, o candidato deverá, ainda, demonstrar a compatibilidade entre carga-horária de trabalho a ser assumida no SESC e a do seu cargo, emprego ou função pública.

Macapá-AP, 30 de Outubro de 2025.

Assinado eletronicamente por:
Danielle Lobato
CPF: ***.606.442-**
Data: 30/10/2025 10:19:25 -03:00

Danielle Silva dos Santos Lobato
Presidente da Comissão do Processo Seletivo.