

O Serviço Social do Comércio - Sesc, Departamento Regional Amapá, no uso de suas atribuições legais, torna público, o **Resultado da 1ª etapa (Avaliação Curricular) e Cronograma da 2ª Etapa (Avaliação Individual - Entrevista)**, que trata da seleção do Processo Seletivo nº 004/2022 destinado a selecionar candidatos para preenchimento de vaga e formação de cadastro reserva para contratação ao quadro **EFETIVO**, do cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS** para lotação em sua Unidade no município de **Oiapoque**, conforme segue:

1. RESULTADO DA 1ª ETAPA (AVALIAÇÃO CURRICULAR)

1.1. Relacionam-se abaixo os candidatos classificados na 1ª etapa (Avaliação Curricular) e convocados para a 2ª etapa (Avaliação Individual - Entrevista).

1.2. Ressalta-se que constam nessa listagem apenas os candidatos que alcançaram pontuação mínima estabelecida no item 6.2, a saber, de no mínimo de 07 (sete) pontos. Esta etapa consiste da obtenção máxima de 10 (dez) pontos. Os demais candidatos foram considerados desclassificados do processo seletivo, e em atendimento ao item 9.3, “o candidato eliminado não terá classificação”.

Nº Inscrição	Candidato (a)	Data de Nascimento	1ª Etapa
1082852	Laucilene Moraes Dos Santos Pinheiro	06/05/1980	7,0
1082960	Daiane Pinto Madeira	25/12/1982	7,0
1082857	Adriana Alves Da Conceição Pacheco	20/06/1986	7,0
1082856	Jassiney Dos Santos Vilhena	29/11/1995	7,0

2. DA 2ª ETAPA (AVALIAÇÃO INDIVIDUAL - ENTREVISTA)

2.1. Comunica-se aos candidatos participantes da 2ª etapa desta seleção, a data, local e horário da Avaliação individual - Entrevista. Solicita-se a leitura abaixo na **disposição dos nomes em ORDEM ALFABÉTICA acerca dos horários das entrevistas e local de realização.**

Data da Entrevista: 25/02/2022.

Plataforma: Google Meet.

Duração da entrevista: 15 minutos.

Documento necessário: Documento Oficial com Foto (RG, Carteira de Trabalho, CNH, ou Passaporte).

Cada candidato receberá no e-mail cadastrado no ato da inscrição, no mesmo dia da entrevista o “código/link para participação da reunião” e acesso a plataforma Google Meet.

3. DAS ORIENTAÇÕES DA ENTREVISTA

3.1. Solicita-se leitura atenta acerca das orientações da **2ª ETAPA – AVALIAÇÃO INDIVIDUAL (ENTREVISTA) contidas no item 6 e alíneas do Edital de abertura, especificadamente nos itens:**

6. 2ª ETAPA – AVALIAÇÃO INDIVIDUAL (ENTREVISTA):

6.1. Esta etapa busca avaliar o nível de conhecimento do candidato, com levantamento de informações que permitam a avaliação das competências comportamentais e técnicas requeridas ao perfil do cargo. A avaliação será realizada por profissionais do Sesc/AP, sob a supervisão da Coordenadoria de Gestão de Pessoas - CGP.

6.2. Será atribuída à pontuação: de 0 a 10 (zero a dez), com pontuação mínima de 7 (sete) pontos para fins de classificação;

6.3. As seguintes competências técnicas e comportamentais comporão a avaliação:

- a) **Fluência verbal:** avalia a capacidade de se expressar de maneira clara, objetiva e adequada.
- b) **Motivação:** avalia a atenção, interação com o ambiente de entrevista, conhecimento e interesse na instituição.
- c) **Articulação:** avalia o comportamento humano em termos de capacidade de confiança, cooperação e trabalho em equipe.
- d) **Organização do tempo:** avalia a capacidade de visualizar, pautar e organizar as sequências necessárias para atingir objetivos e metas.
- e) **Solução de problemas:** avalia o comportamento humano em relação às situações-problemas exemplificadas pelos entrevistadores e concordantes às atividades do cargo.
- f) **Conhecimento prático:** avalia a compreensão prática do cargo em relação às situações-problemas exemplificadas pelos entrevistadores.

6.4. Os candidatos que tiverem seus nomes divulgados deverão chegar ao local da entrevista com no mínimo 30 (trinta) minutos de antecedência, de documento de identificação oficial com foto.

6.5. Estará automaticamente eliminado o candidato que não comparecer no horário descrito do cronograma de entrevistas.

6.6. Não será permitido ao candidato, durante a entrevista, efetuar consultas em livros, aparelhos eletrônicos, apostilas, entre outros recursos.

6.7. Não será permitida a entrada de candidatos que estejam trajando roupas inapropriadas, bermuda, short, camiseta, roupas de banho, chinelos ou similares.

6.8. O candidato não deverá portar: celular, fone de ouvido ou qualquer outro tipo de objeto que enseje comunicação com terceiros, no momento em que estiver realizando a entrevista, de forma presencial.

6.9. A avaliação individual (entrevista) poderá ser na modalidade presencial ou através do ambiente “virtual”, “ao vivo”, e individual, por videoconferência utilizando a plataforma do **Google Meet**.

6.10. Caso seja definido a avaliação individual no ambiente virtual, é responsabilidade do candidato acessar a plataforma do **Google Meet** no dia e horário estabelecido para a entrevista, conforme cronograma, como também conferir:

- I. A conexão da sua internet;
- II. Testar o áudio;
- III. Testar a qualidade da câmera, se a câmera está em um bom ângulo;
- IV. Se utilizar a chamada pelo celular, deixe o aparelho apoiado para que você fique mais livre e confortável;
- V. O ambiente deverá estar claro, calmo e organizado, é responsabilidade do candidato garantir que não haja aparições ou interrupções indesejadas.

O candidato que não tenha condições de participar da etapa de entrevista por ambiente virtual, deverá entrar com recurso nos moldes do item 11 deste Edital, no prazo 48 horas após divulgação da convocação para a entrevista.

3.2. É responsabilidade do candidato informar quaisquer dificuldades técnicas que possam aparecer durante a entrevista, informar a comissão de avaliação do processo seletivo.

3.3. Com a ligação de vídeo é recomendável o uso de fones de ouvido para reduzir o barulho e garantir a segurança das informações.

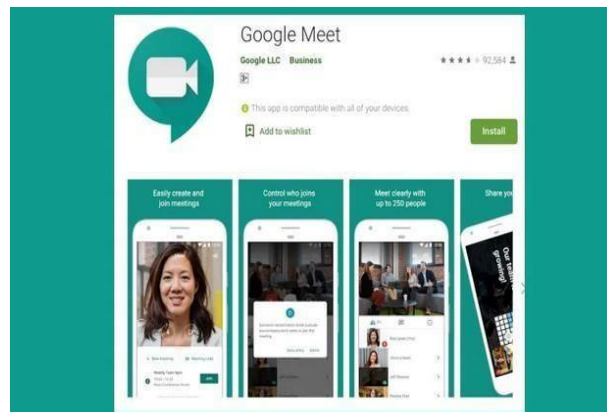
3.4. No momento da entrevista o candidato deverá estar com o documento de identificação (RG ou Carteira de Trabalho ou CNH), e as certificações comprobatórias conforme declarado em currículo enviado à comissão de avaliação do processo seletivo.

4. DA PLATAFORMA:

4.1. A comissão de avaliação enviará ao candidato através de e-mail, no dia da entrevista, o link de acesso à plataforma Google Meet.

4.2. Segue PASSO A PASSO, para acesso ao aplicativo Google Meet:

Passo 1. Baixe o aplicativo em seu celular ou computador, ele está disponível gratuitamente para [Android](#) ou [iPhone \(iOS\)](#).



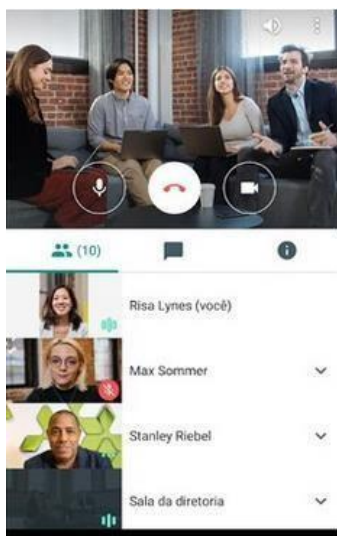
Passo 2. Abra o app e entre com uma conta Google, algo que já acontece automaticamente se o seu dispositivo for Android. O aplicativo automaticamente identifica se você faz parte do G Suite ou G Suite para educação e, caso não faça, avisa que você só poderá participar de reuniões, e não criar sua própria reunião.



Passo 3. Após aceitar as permissões de acesso à câmera e microfone, o aplicativo já estará pronto para uso. Para ingressar em uma reunião, basta clicar no botão “Digite o código da reunião”, digitar o código que é dado pelo criador da conferência e pronto, você já estará participando.



Dentro da reunião você terá as opções de ligar ou desligar sua câmera, microfone e usar o chat para conversar com os outros participantes.



CRONOGRAMA DAS ENTREVISTAS

LOCAL E HORÁRIO DA ENTREVISTA

DATA DA ENTREVISTA: 25/02/2022- quarta- feira.
DURAÇÃO DA ENTREVISTA: (15 minutos de duração).
TURNO: Tarde
LOCAL: Aplicativo Google Meet.

	Nº Inscrição	Nome	Horário da Entrevista	Local da Entrevista
1.	1082857	Adriana Alves Da Conceição Pacheco	15:00	Aplicativo Google Meet
2.	1082960	Daiane Pinto Madeira	15:15	Aplicativo Google Meet
3.	1082856	Jassiney Dos Santos Vilhena	15:30	Aplicativo Google Meet
4.	1082852	Laucilene Moraes Dos Santos Pinheiro	15:45	Aplicativo Google Meet

Macapá/AP, 23 fevereiro de 2022.

Fabiana Rabelo

Presidente da Comissão de Realização do Processo Seletivo.