

O Serviço Social do Comércio, Departamento Regional - Sesc/AP, CNPJ nº 03.593.251/0001-15, sito na Rua Jovino Dinoá, 4311, Beírol, Macapá/AP, CEP 68902-030, torna público a abertura de inscrições para **ESTÁGIO DE ENSINO SUPERIOR (CURSOS: ENFERMAGEM E EDUCAÇÃO FÍSICA)** com vistas ao preenchimento da vaga adiante especificada e formação de cadastro-reserva à Unidade Sesc do Município de **MACAPÁ/AP**, que será conduzida por Comissão Especial, constituída pela Ordem de Serviço Sesc/AP nº 37/2018, com competência para organizar, recrutar e selecionar, divulgar resultados, entre outros atos que lhe sejam próprios, segundo as seguintes disposições:

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. Pelo presente procedimento o Sesc/AP objetiva a seleção de acadêmicos regularmente matriculados e com frequência efetiva nos cursos de ensino superior das Instituições de Ensino Superior - IES que possuam convênio formalizado com o Sesc/AP para preenchimento da vaga adiante especificadas e formação de cadastro-reserva, os quais cumprirão o período do programa de estágio no ano de 2019, com fundamento na Lei n.º 11.788, de 25 de setembro de 2008 e resoluções internas.

1.2. A seleção de que trata deste Edital compreende os Cursos de Ensino Superior contidos no item 3.

1.3. O Programa Especial de Bolsa de Estágio (Pebe), instituído pela Portaria “N” Sesc nº 567/17 e desenvolvido no âmbito do Sesc tem por objetivo proporcionar ao acadêmico, oportunidade de realização de estágio não obrigatório e remunerado, para incentivo à formação profissional.

2. DO ESTÁGIO

2.1. Ao corpo de estagiários incumbe prestar auxílio aos vários setores do Sesc/AP. A atividade desempenhada pelo estagiário não gerará vínculo empregatício de qualquer natureza, nos termos da Lei n. 11.788, de 25 de setembro de 2008.

2.2. O estágio terá duração celebrada no Termo de Compromisso de Estágio, sendo que não poderá ultrapassar o prazo máximo de **08 (oito) meses**.

2.3. Será observado o cumprimento de 20 (vinte) horas semanais, distribuídas em 4 (quatro) horas diárias.

2.4. É assegurado ao estagiário, período de recesso remunerado proporcional aos meses trabalhados, a ser gozado preferencialmente durante suas férias escolares.

2.5. É assegurado ainda ao estagiário atendendo o Art.10 §2º da Lei 11.788/2008, nos períodos de avaliação, o abono de pelo menos metade da carga horária diária em casos de prestação de exames decorrentes do currículo acadêmico, devidamente comprovados com antecedência através de Declaração oficial de cronograma de exames.

2.6. Para não haver incompatibilidade de horários, o estagiário não poderá atuar em duas modalidades de estágio: obrigatório e não obrigatório, uma vez que no Sesc/AP, o estágio é não obrigatório, sendo ele opcional. O estagiário que apresentar problemas de compatibilidade poderá interromper seu vínculo com a concedente para cumprir a carga-horária exigida no estágio obrigatório e ao interromper deixará de ter direito a qualquer benefício que o Sesc oferece.

2.7. A bolsa de estágio, proporcional a frequência mensal, equivale a R\$ 656,00 (seiscentos e cinquenta e seis reais). O Sesc/AP concederá ao estagiário, auxílio transporte, durante o período de estágio, no valor de R\$ 140,00 (cento e quarenta reais).

2.8. Ao ingressar no Sesc/AP, o estagiário se compromete a observar e cumprir suas normas internas, bem como a manter sigilo referente às informações a que tiver acesso.

2.9. O desligamento do estagiário ocorrerá:

I - ao término do prazo de validade do estágio;

II - por conclusão ou interrupção do curso na instituição de ensino superior;

III - por interesse e conveniência do Sesc/AP, após não obtenção de média mínima de aprovação na avaliação de desempenho de estágio;

IV - a pedido do estagiário;

V - por abandono, caracterizado pela ausência não justificada durante 3 (três) dias consecutivos ou 5 (cinco) intercalados, no período de 1 (um) mês;

VI - por descumprimento, pelo estagiário, de qualquer cláusula do Termo de Compromisso de Estágio;

VII - por conduta incompatível com a do Sesc/AP.

§1º Entende-se como conclusão do curso de ensino superior, o encerramento do último semestre letivo.

§2º Não pode ser concedido novo estágio a estudante que tenha sido desligado por um dos motivos enumerados nos incisos V, VI e VII.

3. DO PRÉ-REQUISITO DA VAGA

3.1. O curso de ensino superior ofertado na vaga, corresponde a atuação do estagiário no setor do Sesc/AP.

3.2. Os semestres relacionados correspondem ao semestre mínimo e máximo que o acadêmico deverá estar matriculado na Universidade no ato da investidura do estágio.

| Programa | Lotação | Curso | Semestre (Mínimo e Máximo) | Turno | Vagas |
|--------------------------|--|--|--|-------|-------|
| Saúde | Coordenadoria de Saúde e Assistência - CSA (área de atuação: educação em saúde) | Bacharelado em Enfermagem | <u>Cursos de 8 semestres (4º ao 6º semestre)/</u> <u>Cursos de 10 semestres (5º ao 8º semestre)</u> | Manhã | 1 |
| Lazer | Coordenadoria de Lazer – CLA (área de atuação: academias Sesc) | Bacharelado ou Licenciatura em Educação Física | <u>Cursos de 6 semestres (3º ao 5º semestre)/</u> <u>Cursos de 8 semestres (4º ao 7º semestre)</u> | Manhã | 1 |
| Total de vagas: 2 | | | | | |

3.3. **Atribuições gerais do estagiário(a):** participar de todas as atividades relativas ao estágio, conforme previsto no Termo de Compromisso de Estágio; cumprir as normas disciplinares de trabalho e preservar sigilo referente às informações a que tiver acesso; apresentar-se assiduamente no local de estágio, conforme determinado, de modo a contribuir para a sua formação e desenvolvimento, além do funcionamento regular das atividades do setor; eventualmente, quando não for possível comparecer ao local de trabalho, comunicar previamente o supervisor ou apresentar justificativa para a falta; apresentar perfil compatível com os programas e os projetos desenvolvidos pela instituição conveniente; agir de forma ética, cumprindo as normas disciplinares de trabalho e preservando sigilo referente às informações a que tiver acesso na empresa; desenvolver quaisquer outras atividades compatíveis com sua condição acadêmica.

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1. As inscrições serão realizadas exclusivamente via *internet* através do site <https://credencial.imasters.com.br/estagio-2019-2> com o preenchimento de formulário de inscrição, **unicamente no dia 08/05/2019, no horário de 10h00min até o horário limite de 15h59min.**

4.1.1. A taxa de inscrição é gratuita.

4.1.2. O período de inscrição poderá ser prorrogado, quando apresentar baixo número de inscritos em relação ao quantitativo de vagas ou por necessidade técnica e/ou operacional, ou a critério do Sesc/AP.

4.1.3. A prorrogação das inscrições de que trata o item anterior poderá ser feita sem prévio aviso, bastando, para todos os efeitos legais, a comunicação de prorrogação feita no site www.sescamapa.com.br.

4.2. A inscrição do candidato implicará a ciência e tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste edital e em eventuais normas, orientações e publicações posteriores, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

4.3. É vedada a participação de candidatos que **NÃO** atendam aos pré-requisitos estabelecidos nos itens 2 e 3 deste Edital.

4.4. Poderão inscrever-se apenas os candidatos que estiverem cursando regularmente os cursos de ensino superior e nos semestres descritos no item 3. No ato da inscrição, o candidato deverá escolher o semestre atual que está cursando regularmente.

4.4.1. Os candidatos interessados deverão pertencer às Instituições de Ensino Superior, conveniadas formalmente com o SESC/AP: **FACULDADE ATUAL, FACULDADE META, FACULDADE APOENA, FACULDADE MADRE TEREZA, FACULDADE ESTÁCIO FAMAP, FACULDADE ESTÁCIO SEAMA, CEAP, FABRAN, FAMA, FESAM, IMMES, IESAP, IFAP, UNIP, UNINTER, UNOPAR, UEAP E UNIFAP.**

4.4.2. Para finalizar a inscrição deverá anexar em campo próprio do formulário de inscrição, cópia eletrônica no formato (.pdf) do Currículo Vitae (conforme modelo do Anexo II) e Histórico Acadêmico atualizado, caso o arquivo esteja em discordância, incompatível, desconhecido ou acima do tamanho permitido de 2mb, isto causará eliminação da participação do certame.

4.4.3. O Sesc/AP não se responsabiliza por solicitações de inscrição não recebidas por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

4.4.4. O candidato que efetivar a inscrição por meio de plataformas de **smartphones, celulares ou tablets** poderão ter falhas ou erros no preenchimento do formulário de inscrição, portanto recomenda-se somente a inscrição através de navegadores de computadores ou notebooks.

4.5. O candidato que se declarar na condição de pessoa com deficiência deverá apresentar requerimento acompanhado de laudo médico (original ou cópia autenticada em Cartório), emitido nos últimos 12 (doze) meses da data de publicação deste edital, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa **SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO - SESC, DEPARTAMENTO REGIONAL AMAPÁ, PROCESSO SELETIVO DE ESTÁGIO DE ENSINO SUPERIOR**, com referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10). O requerimento e o laudo médico deverão ser protocolados, no dia **09/05/2019 no horário das 08h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min**, na Unidade Sesc - Araxá.

4.5.1. O laudo médico terá validade somente para esta seleção e não será devolvido, assim como não serão fornecidas cópias desse documento.

4.5.2. As solicitações de atendimento especial informadas no ato da inscrição serão apreciadas seguindo critérios de razoabilidade e viabilidade do Sesc/AP.

4.5.3. Assegurar-se-á 10% (dez por cento) das vagas às pessoas com deficiência, desde que informem no ato da inscrição e cumpram o requisito do item 4.5.

5. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

5.1. As informações prestadas no formulário de inscrição serão de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato, dispondo a Comissão, a realização da análise e, de acordo com cada caso, habilitá-lo ou eliminá-lo do respectivo do certame, se o preenchimento for realizado com dados incorretos, inconsistentes ou se forem constatadas informações inverídicas.

5.2. Serão indeferidas as inscrições que estejam em desacordo com as disposições deste Edital.

5.3. A Comissão do Processo Seletivo, após a análise do cumprimento das cláusulas contidas neste Edital, irá publicar relação dos candidatos aptos à participação da primeira etapa, na data de **10/05/2019**, no site www.sescamapa.com.br.

6. DAS ETAPAS DE SELEÇÃO

6.1. O Processo Seletivo obedecerá 2 (duas) etapas de recrutamento e seleção, constituindo de características **eliminatórias e classificatórias**.

6.2. As etapas contempladas no Edital realizar-se-ão nas cidades de **Macapá/AP**, considerando o horário local.

6.3. A relação com os nomes dos candidatos convocados para as etapas seletivas, bem como as datas e horários de aplicação, estarão disponíveis no site www.sescamapa.com.br, **não sendo utilizados quaisquer outros meios de comunicação para este fim**.

6.4. Estarão automaticamente desclassificados os candidatos que não comparecerem em qualquer uma das etapas do processo seletivo.

6.5. DA PRIMEIRA ETAPA - AVALIAÇÃO CURRICULAR E ANÁLISE DO HISTÓRICO ACADÊMICO

6.5.1. Esta etapa analisará o Histórico Acadêmico e avaliará o Currículo Vitae (formato eletrônico .pdf) encaminhado através do formulário eletrônico de inscrições, com embasamento nas informações prestadas no ato da inscrição.

6.5.2. O Histórico Acadêmico será analisado com a finalidade de atestar os semestres cursados, rendimento do acadêmico durante os semestres cursados e compatibilidade com a grade curricular do curso.

6.6. Ao encaminhar o Currículo Vitae e Histórico Acadêmico através do formulário de inscrição, o candidato deverá concordar com os termos do edital, seus anexos e retificações, assumindo também a responsabilidade sobre a veracidade dos dados informados.

6.6.1. O candidato **deve** utilizar o modelo de Currículo Vitae contido no Anexo II.

6.6.2. Serão eliminados da etapa o Currículo Vitae que não estiver no formato eletrônico (.pdf), arquivos com tamanho superior a 2mb e em desacordo com o modelo contido no Anexo II.

6.6.3. Serão eliminados da etapa o Histórico Acadêmico que não estiver no formato eletrônico (.pdf).

6.6.4. O Histórico Acadêmico deve conter o nome completo, semestre atual e rendimento acadêmico nos semestres cursados, podendo ser escaneado ou cópia eletrônica no formato eletrônico (.pdf).

6.7. As informações incompletas ou confusas e ainda quaisquer ausência das informações que deverão estar especificadas no Currículo Vitae e embasadas nos critérios de avaliação contidos no Anexo I, **NÃO** serão avaliadas.

6.8. Não serão aceitos pedidos de inclusão sob qualquer hipótese ou alegação de desconhecimento desta etapa de seleção.

6.9. Estará apto e classificado à 2ª etapa, o candidato que cumprir os pré-requisitos descritos no item 3, e apresentar média de pontuação da avaliação curricular, de no mínimo de 7,0 (sete) pontos. Esta etapa consiste da obtenção máxima de 10,0 (dez) pontos.

6.10. DA SEGUNDA ETAPA - AVALIAÇÃO INDIVIDUAL (ENTREVISTA)

6.10.1. Esta etapa objetiva verificar o nível de conhecimento do candidato, com levantamento de informações que permitam a avaliação das competências comportamentais, técnicas e transversais requeridas ao perfil desejado do estagiário do Sesc/AP.

6.11. A banca de avaliação será composta de no mínimo 2 (dois) profissionais lotados no Sesc/AP, com conhecimento técnico e/ou prático na área do curso de ensino superior dos candidatos, e com expertise na área de gestão de pessoas e pertencentes à Comissão, sob a supervisão da Coordenadoria de Gestão de Pessoas - CGP.

6.12. A avaliação obedecerá ao formulário contendo escala com a distribuição de 0,0 a 10,0 (zero a dez) pontos. Sendo que, para fins de classificação, o candidato deverá alcançar no mínimo 7,0 (sete) pontos, através do desempenho das seguintes competências:

- a) **Fluência verbal:** avalia a capacidade de se expressar de maneira clara, objetiva e adequada.
- b) **Motivação:** avalia a atenção, interação com o ambiente de entrevista, conhecimento e interesse da instituição, e interesse de participação do estágio.
- c) **Articulação:** avalia o comportamento humano em termos de capacidade de trabalho em equipe, apresentação e confiança.
- d) **Organização do tempo:** avalia a capacidade de visualizar, pautar e organizar as sequências necessárias para atingir objetivos e metas.
- e) **Solução de problemas:** avalia o comportamento humano em relação às situações-problema exemplificadas pelos entrevistadores e concordantes às atividades de estágio.
- f) **Articulação entre teoria e prática:** avalia a capacidade de apresentação de ideias que expressem domínio de conhecimento em relação a aplicação dos conteúdos científicos à vida prática.

6.13. Os candidatos convocados deverão chegar ao local da entrevista com no **mínimo 30 (trinta) minutos de antecedência**, de posse do documento de identificação oficial com foto.

6.14. Não será permitido ao candidato, durante a entrevista, efetuar consultas em livros, aparelhos eletrônicos, apostilas, entre outros recursos.

6.15. Não será permitida a entrada de candidatos que estejam trajando roupas inapropriadas, bermuda, short, camiseta, roupas de banho, chinelos ou similares.

6.16. O candidato **NÃO** deverá portar celular, fone de ouvido ou qualquer outro tipo de aparelhos eletrônicos que ensejem comunicação com terceiros, no momento em que estiver realizando a entrevista.

6.17. A Comissão do Processo Seletivo, poderá realizar a entrevista devolutiva, sob faculdade, disponibilidade e a critérios próprios.

7. DO CRONOGRAMA

7.1. As datas relacionadas no Cronograma são consideradas previstas, portanto poderão ser antecipadas ou prorrogadas a conveniência do Sesc/AP. O candidato deverá acompanhar somente pelo site www.sescamapa.com.br, a divulgação de quaisquer informativos e/ ou alterações das etapas do Processo Seletivo.

| DESCRIPTIVO | DATAS |
|--|-----------------|
| Inscrições somente através do site https://credencial.imasters.com.br/estagio-2019-2 unicamente no dia 08/05/2019 no horário de 10h00min até o horário limite de 15h59min. | 08/05/2019 |
| Divulgação da Homologação das Inscrições no site www.sescamapa.com.br | 10/05/2019 |
| Período de avaliação da 1ª etapa (Avaliação Curricular), a Comissão do Processo Seletivo avaliará os currículos encaminhados através do site de inscrições, não é necessário o comparecimento presencial ao Sesc. | 10 a 16/05/2019 |
| Divulgação do Resultado da 1ª Etapa (Avaliação Curricular) e Local e Data de realização da 2ª etapa (Avaliação Individual - Entrevista) no site www.sescamapa.com.br | 17/05/2019 |
| Período de realização da 2ª etapa (Avaliação Individual - Entrevista) | 22 a 24/05/2019 |

8. DA CLASSIFICAÇÃO

8.1. Os candidatos serão classificados, em ordem decrescente, obedecendo à totalidade de pontos.

8.2. Para a classificação, ficam estabelecidos, em sequência, os critérios de desempate a seguir discriminados:

- Candidato mais idoso, considerando dia, mês e ano de nascimento, dentre aqueles com idade inferior a 60 (sessenta) anos;
- Candidato com maior número de pontos na 2ª etapa;
- Candidato com maior número de pontos na 1ª etapa.
- Candidato dependente ou trabalhador do comércio.

9. DA APROVAÇÃO

9.1. Será considerado **CLASSIFICADO** no Processo Seletivo, o candidato que obtiver a pontuação mínima de 14 (quatorze) pontos, referente à somatória da 1ª e 2ª etapa (exemplo: rendimento mínimo de 7 (sete) pontos na 1ª etapa + rendimento mínimo de 7 (sete) pontos na 2ª etapa). A somatória de etapas desse certame é de no máximo 20,0 (vinte) pontos.

9.2. Será considerado **ELIMINADO**, o candidato que não obtiver a classificação e o rendimento mínimo estabelecido no item 9.1 deste Edital.

9.3. O candidato eliminado **NÃO** terá classificação.

9.4. Será de inteira responsabilidade do candidato, acompanhar o andamento deste Processo Seletivo até o Resultado Final por meio do site www.sescamapa.com.br.

9.5. O Sesc/AP, por necessidade e motivo justificado, reserva-se o direito de proceder a alterações, inclusões e/ ou exclusões das etapas durante a realização do processo seletivo. Para tanto, divulgará todas as alterações no site www.sescamapa.com.br.

10. DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

10.1. O prazo de interposição de recursos será de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data da divulgação de quaisquer publicações, etapas e/ou do Resultado Final.

10.2. Para interposição de recursos, o candidato deverá preencher o Formulário (Anexo III) em duas vias (original e cópia) e encaminhar à Comissão do Processo Seletivo, na sede da Unidade Araxá, o qual deverá constar o nome do candidato, a fundamentação e argumentação, com especificação da motivação contestada.

10.3. Não serão avaliados os recursos interpostos fora do prazo de cada publicação e em desacordo com os especificados nos subitens 10.1 e 10.2, inclusive os interpostos através de fax, internet, correio ou qualquer outro meio que não seja o especificado neste documento.

11. DA CONVOCAÇÃO E DA INVESTIDURA DO ESTÁGIO

11.1. A aprovação à vaga imediata apresenta apenas a expectativa de direito quanto à convocação. O Sesc/AP somente convocará os candidatos aprovados dentro do número de vagas disponibilizadas no Edital. Os demais classificados farão parte do cadastro-reserva e serão convocados na rigorosa ordem de classificação, mediante a abertura de novas vagas.

11.2. As convocações contendo a data de entrega de documentações para admissão do estágio serão realizadas no site www.sescamapa.com.br, telefone e/ou e-mail dos candidatos, para assumirem as vagas disponíveis.

11.3. O candidato convocado deverá apresentar **originais e cópias**:

- I. Carteira de identidade - RG (frente e verso);
- II. CPF;
- III. Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS (frente e verso), contendo PIS/PASEP;
- IV. Cartão do SUS (frente e verso);
- V. Título de eleitor (frente e verso);
- VI. Certidão de quitação eleitoral, que pode ser obtida online: <https://bit.ly/2VayfJV>
- VII. Certidão negativa cível e criminal da Justiça Estadual, que pode ser obtida online: <https://bit.ly/2UYszyN>;
- VIII. Certidão negativa cível e criminal da Justiça Federal, que pode ser obtida online: <https://bit.ly/2VayfJV>
- IX. Certificado de reservista (frente e verso, e parte da biometria) - obrigatório para o sexo masculino;
- X. Comprovante de endereço atualizado, contendo CEP (água, luz ou telefone), atualizado do último mês;
- XI. Declaração de matrícula acadêmica atualizada, com carimbo e assinatura da Universidade e/ou autenticação digital (**contendo obrigatoriamente: semestre atual, turno e quantidade de semestres do curso**) - **Original, não será recebido cópia**;
- XII. Histórico acadêmico atualizado, com carimbo e assinatura da Universidade e/ou autenticação digital - **Original, não será recebido cópia**;
- XIII. Termo de abertura de conta bancária, extrato e/ ou cópia do cartão bancário (frente), contendo visivelmente os números da agência e conta, preferencialmente na modalidade de conta universitária do Banco do Brasil. Obs.: não será aceita conta universitária ou conta corrente de outra instituição financeira, que não seja do Banco do Brasil. Há a possibilidade de abertura de conta através de aplicativo Android ou iOS, saiba mais: <https://goo.gl/zY1z4H>;
- XIV. Declarações, certificados e/outras documentações descritas no Currículo Vitae e avaliadas nos critérios da 1ª Etapa (Avaliação Curricular), somente para fins de análise comprobatória (**apresentar originais, não serão analisadas cópias**).

11.4. No ato da convocação, os candidatos aprovados receberão no e-mail cadastrado do ato da inscrição, modelos do formulário de cadastro funcional de estagiário, modelo de plano de estágio e/ outras documentações referentes ao estágio, e encaminhamento para exame médico admissional custeado pelo Sesc/AP.

11.4.1. A comunicação feita por intermédio de e-mail é meramente informativa. O envio de comunicação pessoal dirigida ao candidato, ainda que extraviada ou por qualquer motivo não recebida, não desobriga o candidato da ciência das cláusulas do Edital.

12. DO IMPEDIMENTO DA INVESTIDURA DO ESTÁGIO

12.1. Não apresentar qualquer pré-requisito específico constante neste Edital.

12.2. Apresentar qualquer informação inverídica.

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. O Processo Seletivo de Estagiário terá validade de 1 (um) ano, podendo ser renovado por igual período, contados a partir da homologação deste Edital.

13.2. Fica resguardado ao Sesc/AP, no direito unilateral, de cancelar, suspender ou adiar o presente Processo Seletivo em qualquer tempo ou fase.

13.3. O Sesc/AP, não assume qualquer responsabilidade quanto ao transporte, alojamento ou alimentação dos candidatos, quando da realização das etapas deste Processo Seletivo.

13.4. Os candidatos remanescentes permanecerão com suas classificações e aguardarão suas convocações para contratação quando forem convocados por desistência dos primeiros colocados ou quando os mesmos forem eliminados pela falta de apresentação dos documentos no momento da admissão de estágio e/ ou abertura de novas vagas.

13.5. Após 30 (trinta) dias da homologação do resultado deste Processo Seletivo e não havendo qualquer pendência com relação a esse resultado, é facultada aos executores do certame a incineração dos registros escritos, mantendo-se, todavia, os registros eletrônicos pelo prazo da validade do Processo.

13.6. A inscrição do candidato no referido processo implicará na aceitação tácita das normas contidas no presente Edital.

Macapá/AP, 06 de maio de 2019.

Rafael dos Santos Flexa
Diretor Regional do Sesc/AP, em exercício

ANEXO I
DOS CRITÉRIOS DA AVALIAÇÃO CURRICULAR (1ª ETAPA)

| | Crítérios de avaliação | Pontuação | Descritivo |
|-----------|--|------------------|---|
| | Análise do Histórico Acadêmico. | - | Classificatório. Será analisado o histórico acadêmico atualizado, com relação ao rendimento, semestres cursados e grade curricular do curso. |
| 1. | Eventos acadêmicos na área do curso de ensino superior da vaga pretendida. Carga-horária mínima: 4h. | 0,0 a 4,0 | Classificatório e cumulativo em até 4 (quatro) comprovações de participação em eventos acadêmicos. Entende-se por evento acadêmico: palestras, workshops, cursos, simpósios, seminários e/ou mesa redonda. |
| 2. | Congressos na área do curso de ensino superior da vaga pretendida. Carga-horária mínima: 8h. | 0,0 a 2,0 | Classificatório e cumulativo em até 2 (duas) comprovações de participação em congressos da vaga pretendida. |
| 3. | Trabalhos acadêmicos nas modalidades oral ou escrito. | 0,0 a 2,0 | Classificatório e cumulativo em até 2 (duas) comprovações de trabalhos acadêmicos nas modalidades oral ou escrito, as quais se compreende ORAL: exposição de banner, apresentador, facilitador e/ou palestrante em eventos acadêmicos, e ESCRITO: publicação de artigos em revistas científicas, resumos, relatórios, relatórios de experiência, capítulos de livros e/ou anais de congressos. |
| 4. | Participação em projetos sociais. Carga-horária mínima: 4h. | 0,0 a 1,0 | Classificatório e cumulativo em até 1 (uma) comprovação de participação em projetos sociais. Entende-se por projetos sociais: ações sociais ou extensões comunitárias realizadas por instituições ou ONGs. |
| 5. | Experiência profissional como Jovem Aprendiz. | 0,0 a 1,0 | Classificatório e cumulativo em até 1 (uma) comprovação de participação em Programa de Aprendizagem. Entende-se esta comprovação através da apresentação de Certificado de Aprendizagem Comercial, Industrial ou de Transportes e/ou Registro na Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS). |

Mínimo de pontuação p/ classificação à 2ª etapa: 7,0 pontos/

Máximo de pontos obtidos na 1ª etapa: 10,0 pontos.

ANEXO II
MODELO DE CURRÍCULO VITAE

Este modelo **DEVE** ser utilizado para preenchimento e envio no formulário de inscrição.

| CURRÍCULO VITAE | | FOTO |
|--|--|-------------|
| Candidato(a): _____ | | |
| Nascimento: ___/___/___ Idade: _____ CPF: _____ RG: _____ Sexo: _____ | | |
| Endereço: _____ | | |
| E-mail: _____ Telefones: _____ | | |
| Universidade: _____ Curso: _____ Semestre Atual: _____ | | |
| Total de Semestres do curso: _____ Turno da Universidade: _____ | | |
| Vaga pretendida no Processo Seletivo: _____ | | |
| Município da vaga: () Macapá () Laranjal do Jari () Oiapoque. Turno da vaga: () Manhã () Tarde () Noite | | |
| É dependente ou trabalhador do comércio? () Sim () Não | | |
| Possui disponibilidade aos sábados e finais de semana? () Sim () Não | | |
| Eventos Acadêmicos (palestras, workshops, cursos, simpósios, seminários e/ou mesa redonda com carga horária mínima de 4h) | | |
| 1.Nome do Evento: _____ Local: _____ Carga-horária: _____ | | |
| 2.Nome do Evento: _____ Local: _____ Carga-horária: _____ | | |
| 3.Nome do Evento: _____ Local: _____ Carga-horária: _____ | | |
| 4.Nome do Evento: _____ Local: _____ Carga-horária: _____ | | |
| () Não possuo. | | |
| Congressos (carga-horária mínima de 8h) | | |
| 1.Nome do Congresso: _____ Local: _____ Carga-horária: _____ | | |
| 2.Nome do Congresso: _____ Local: _____ Carga-horária: _____ | | |
| () Não possuo. | | |
| Trabalhos Acadêmicos (Artigos em Revistas Científicas, Banner, Resumos, Anais de Congressos) | | |
| 1.Nome do trabalho: _____ Modalidade: () Oral () Escrito | | |
| 2.Nome do trabalho: _____ Modalidade: () Oral () Escrito | | |
| () Não possuo. | | |
| Projetos Sociais (carga-horária mínima de 4h) | | |
| 1.Nome do projeto social: _____ Local: _____ Carga-horária: _____ | | |
| () Não possuo. | | |
| Experiência Profissional como Jovem Aprendiz | | |
| () Sim na área de: () Comércio () Indústria () Transporte () Não possuo. | | |
| Outras informações: _____ | | |
| Data: ___/___/____. | | |
| _____ Assinatura do(a) candidato (a) | | |

ANEXO III
FORMULÁRIO DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

CONFORME EDITAL Nº 01 DE ABERTURA DO PROCESSO SELETIVO.

CANDIDATO(A): _____

DATA DE NASCIMENTO: ___/___/___ CPF: _____ RG: _____

ENDEREÇO: _____

_____ CIDADE: _____ CEP: _____

TELEFONE RESIDENCIAL/ CELULAR: _____

VAGA: _____

ETAPA DO PROCESSO SELETIVO: _____

FUNDAMENTAÇÃO: _____

ARGUMENTAÇÃO: _____

Macapá/AP, ___/___/___

Assinatura do(a) candidato(a)

RECURSO RECEBIDO POR:

EM: ___/___/___